

**Изменения и дополнения
к Коллективному договору
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 21 имени кавалера ордена
Мужества В.С. Бараева городского округа Сызрань
Самарской области
на период с 28.02.2025г. по 31.01.2027г.**

От работодателя:

директор государственного
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы № 21
имени кавалера ордена Мужества В.С.
Бараева городского округа Сызрань
Самарской области



Г.Исаева



Мерсия

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации ГБОУ
СОШ № 21 г.о. Сызрань

Давыдова

А.А. Давыдова

председатель первичной
профсоюзной организации ГБОУ
СОШ № 21 г.о. Сызрань
структурного подразделения,
реализующего общеобразовательные
программы дошкольного
образования «Детский сад № 49»

Фатхуллина

И.И. Фатхуллина

председатель первичной
профсоюзной организации ГБОУ
СОШ № 21 г.о. Сызрань
структурного подразделения,
реализующего общеобразовательные
программы дошкольного
образования «Детский сад № 57»

Полозова

Л.А. Полозова

председатель первичной
профсоюзной организации ГБОУ
СОШ № 21 г.о. Сызрань
структурного подразделения,
реализующего общеобразовательные
программы дошкольного
образования «Детский сад № 39»

Бекбулатова

Е.А. Бекбулатова

1. В приложении № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» раздел 5. пункт 5.19 читать в следующей редакции:

«5.19. В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»» установлен перечень документации подготовку которой осуществляет педагогический работник при реализации основных общеобразовательных программ

1) документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования: журнал посещаемости, календарно-тематический план;

2) документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования: рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; журнал учета успеваемости; журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность); план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства); характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).».

2. В приложении № 3 «Положение об оплате труда работников образовательной организации» раздел 5. пункт 5.9 абзац 4 читать в следующей редакции:

«5.9. Стороны пришли к соглашению, что к иным доплатам относятся дополнительные ежемесячные выплаты за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда

Педагогическим работникам структурных подразделений «Детский сад»:

- за качественное ведение работ в информационных системах: электронного модуля дошкольного образования АСУ РСО, АИС Кадры в образовании Самарской области - до 2000 руб.;
- результативная работа с семьями обучающихся (воспитанников), стоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - до 1000 руб.;
- за качественную работу по ведению официальной страницы в социальной сети (ВКонтакте) – до 2000 рублей;
- за качественную работу в мессенджере «Сферум» до 1000 руб.;
- за социально значимую деятельность – до 4000 руб.»

3. В приложении № 4 «Положение о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, медицинским работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу» раздел 13 пункты 13.4. и 13.6. читать в следующей редакции:

«13.4. Критерии премирования за месяц, квартал старшего воспитателя

- применение в работе достижений науки и передовых методов труда;
- отсутствие обоснованных обращений сотрудников по вопросам нарушения законодательства в учреждении;
- отсутствие представлений надзорных органов в адрес Западного управления и в ГБОУ по выявленным нарушениям законодательства в отчетный период;
- участие в окружных, областных и др. конкурсах учреждения или его руководителя;
- проведение окружных спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей на базе структурных подразделений;
- проведение окружных, областных семинаров на базе структурных подразделений;

- участие руководителя, педагогов в качестве докладчиков на различных окружных, областных педагогических семинарах;
- сотрудничество учреждения с Краеведческим музеем (проведение музейных уроков, выставок), с библиотеками (проведение библиотечных часов), театром и другими учреждениями культуры и спорта;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования;
- отсутствие замечаний по срокам, качеству и достоверности предоставления руководителю и в Западное управление установленной отчетности;
- отсутствие замечаний по проверкам внутреннего и внешнего контроля учреждения в соответствии с локальными актами, приказами учреждения;
- отсутствие замечаний по итогам проведения ведомственного контроля;
- информационное наполнение и регулярное обновление материалов на сайте образовательного учреждения (не реже одного раза в неделю);
- положительная динамика посещения занятий педагогов в сравнении с предыдущим периодом в целях проведения контроля за качеством педагогического и воспитательного процесса в соответствии с ФГОС;
- процент занятости мест составляет 100 %;
- исполнение требований к организации питания воспитанников согласно СанПиН и локальных нормативных актов;
- увеличение количества дней, проведенных воспитанниками структурных подразделений в группах, по сравнению с предыдущим периодом.
- за организацию мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей ДОУ, сохранению и укреплению здоровья детей (праздники, дни открытых дверей, дни здоровья, спартакиады и т.д.);
- увеличение доли воспитанников при реализации дополнительных общеобразовательных программ на базе своего структурного подразделения по сравнению с предыдущим периодом;
- за выполнение трудовых обязанностей в условиях соблюдения мер по эпидемиологическим показаниям.
- Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований.

13.6. Критерии премирования за месяц, квартал педагогических работников структурных подразделений:

- за выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, связанный с систематическим выполнением срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, в том числе при работе в информационных системах) - до 4000 руб.;
- конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда - до 3000 руб.;
- за организацию участия в конкурсах, соревнованиях, фестивалях и мероприятиях, организованных Западным управлением министерства образования и науки Самарской области и министерством образования и науки Самарской области с положительными отзывами - до 5000 руб.;
- за участие и призовые места педагогического работника по подготовке обучающихся (воспитанников) в творческих конкурсах, конкурсе Профessional 5+, олимпиадах, соревнованиях, социальных проектах и др. мероприятиях, организованных министерством образования и науки Самарской области или другими организациями, учреждениями на бесплатной основе (в зависимости от уровня конкурса, призового места и количества участвующих)- до 5000 руб.;
- за участие и призовые места в очных конкурсах профессионального мастерства «Воспитатель года», «Учитель-дефектолог», «Учитель-логопед», «Педагог-психолог», «Наставник» и других конкурсах профессионального мастерства - до 8000 руб.;

- за обобщение и распространение опыта работы (проведение открытых занятий, мастер-класс) на уровне образовательного учреждения и округа в соответствии с ФГОС ДОО до 3000 руб.;
- позитивная динамика в социально-психологической адаптации воспитанников ДОО до 2000 руб.;
- за качественную организацию психолого-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников), имеющих статус ОВЗ до 3000 руб.
- раннее выявление и организация профилактических мероприятий с семьями «группы риска» до 1000 руб.;
- эффективность работы по профессиональной самореализации педагога;
- за организацию мероприятий, способствующих расширению социокультурных связей ДОО,
- за организацию мероприятий, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (праздники, дни открытых дверей, дни здоровья, спартакиады и т.д.)
- за организацию тематических выставок, коллективных проектов и конкурсов в структурных подразделениях «Детский сад»;
- за качественную организацию работы в яслях;
- за призовые места в конкурсах, организованных на базе структурного подразделения;
- положительные отзывы по использованию нетрадиционных форм работы с родителями по созданию условий для сохранения здоровья воспитанников;
- положительные результаты по итогам проведенных открытых мероприятий, направленных на соблюдение ПДД и ПБ;
- вовлечение родителей в образовательную, инновационную, воспитательную деятельность с презентацией результатов на родительских собраниях, конференциях, в СМИ и др. формах;
- организация и участие в работе пилотных площадок окружного и (или) регионального значения;
- качественная работа по благоустройству помещений и территории учреждения;
- привлечение внебюджетных средств (кроме средств за питание), направленных на укрепление здоровья участников образовательного процесса;
- результаты подготовки учреждения к началу нового учебного года;
- по итогам проверок групповых по охране труда;
- за выполнение трудовых обязанностей в условиях соблюдения мер по эпидемиологическим показаниям.
- отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических требований;
- результаты участия (победитель, призер) воспитанников в конкурсах, фестивалях, акциях, проектах, входящих в перечни мероприятий, утверждённые приказами (распоряжениями) органов управления образованием (не учтенные в п. 2.1, 2.2) и иных конкурсов;
- положительный результат участия в практической подготовке по профилю обучения, дуальном обучении студентов педагогических вузов и учреждений СПО (на основании дневника практической подготовки студента;
- включение педагога в состав жюри, экспертных комиссий.»

Пронумеровано и пронумеровано

Ишмаев / Ишмаев

Директор ГБОУ СОШ № 21 г.о. Сызрань

Ишмаев О.Г. Исаева

Председатель ППО ГБОУ СОШ № 21 г.о. Сызрань

ФДВ А.А. Давыдова

Председатель ППО СП «Детский сад № 39» ГБОУ СОШ № 21

Сызрань *Е.А. Бекбулатова*

Председатель ППО СП «Детский сад № 49» ГБОУ СОШ № 21

Сызрань *И.И. Фатхуллина*

Председатель ППО СП «Детский сад № 57» ГБОУ СОШ № 21

г.о. Сызрань *Л.А. Полозова*

