

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя  
общеобразовательная школа № 21 города Сызрани городского округа Сызрань  
Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета обучающихся  
ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани  
\_\_\_\_\_ Э.А.Кожевникова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани  
\_\_\_\_\_ О.Г.Исаева

Приказ от 29.08.2022 г. № 126/19

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Обучающиеся являются полноправными участниками образовательного процесса, имея право и обязанность участвовать в принятии решений, касающихся их интересов, организации учебно-воспитательного процесса учреждения, определения перспектив развития.

1.2. В своей деятельности орган ученического самоуправления руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, а также настоящим Положением и локально-правовыми актами.

1.3. Целью ученического самоуправления является: реализация права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией.

1.4. Деятельность ученического самоуправления направлена на:

- предоставление возможности каждому подростку проявить свои творческие организаторские способности;
- расширение круга общения через совместное обсуждение тех или иных вопросов со своими сверстниками, педагогами;
- создание условий для освоения детьми комплекса новых социальных ролей, содействие его самосовершенствованию в ново виде деятельности;
- предоставление возможности стать организатором, активным участником социально-значимой деятельности, ставить задачи, избирать пути и средства их решения, принимая на себя персональную ответственность за выполнение, развитие лидерства;
- формирование качеств, необходимых для преодоления сложностей социальной жизни;
- развитие коммуникативных навыков, выстраивание конструктивных взаимодействий, способствующих снижению и профилактике конфликтности, агрессии;
- использование образовательного потенциала, для реализации развивающих задач;
- развитие умений налаживать связи с социальными партнерами.

1.5. Администрация образовательной организации создает необходимые условия для становления и развития ученического самоуправления и оказывает содействие обучающимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.

### **1.6. Основные принципы самоуправления**

1.6.1. Открытость и доступность - все школьники могут принимать участие в работе совета обучающихся.

1.6.2. Добровольчество и творчество - свободный выбор деятельности, формы работы для достижения личных и коллективных целей.

1.6.3. Равенство и сотрудничество - выборный актив, рядовые члены занимают равное положение, строят отношения на основе сотрудничества и равноправного партнёрства.

1.6.4. Непрерывность и перспективность - органы ученического самоуправления действуют в учебное и каникулярное время.

1.6.5. Органы ученического самоуправления выражают волеизъявления и социальные потребности своих обучающихся.

1.6.6. Отчётность исполнительных органов перед конференцией (сверху донизу) - избранные коллективом обучающиеся должны по-деловому систематически отчитываться перед избирателями за свою работу.

### **1.7. Представители ученического самоуправления имеют право:**

1.7.1. Выбирать представителей самоуправления и быть избранными.

1.7.2. Вести работу по организации внеурочной деятельности учреждения.

1.7.3. Проводить открытые заседания, приглашать представителей администрации учреждения.

1.7.4. Вносить предложения, открыто высказывать своё мнение.

1.7.5. Воздействовать на учебно-воспитательный процесс, не нарушая устава учреждения, не ущемляя прав других членов коллектива.

## **2. Управление**

## **Конференция**

2.1. Высшим органом ученического самоуправления является конференция.

2.2. Ученическая конференция собирается не реже, чем 1 раз в полгода, но и возможно чаще, по мере необходимости.

2.3. Конференция определяет основные задачи деятельности совета обучающихся.

2.4. Утверждает документы для органов ученического самоуправления.

2.5. Выслушивает отчёты о проделанной работе, даёт оценку деятельности.

2.6. Вырабатывает предложения по совершенствованию работы учреждения и адрес руководства.

2.7. Решения ученической конференции, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех обучающихся.

## **3. Совет обучающихся**

### **3.1. Организация деятельности**

3.1.1. В период между конференциями высшим органом ученического самоуправления является Совет Обучающихся, призванный активно содействовать становлению сплоченного коллектива, формированию у каждого учащегося сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

#### **3.2.1. Задачами совета является:**

- Координация деятельности членов самоуправления при осуществлении совместных программ, проектов, инициатив;
- Защита прав и законных интересов детей и подростков, обучающихся;
- Осуществление взаимодействия с администрацией образовательной организации, педагогами, молодежными организациями и движениями, социальными партнёрами и выработке решений в интересах членов ученического самоуправления;

- Стимулирование и поддержка общественно-ценностных инициатив обучающихся;
- Привлечение внимания ученической общественности к проблемам детей и подростков;
- Организация взаимодействия членов самоуправления и администрации учреждения в решении важных вопросов;
- Совершенствование правовой базы ученического самоуправления.

### **3.1.3. Основные принципы деятельности совета обучающихся:**

- Принцип самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью, решаются членами совета);
- Принцип ответственности (члены совета несут ответственность за свои решения и действия);
- Принцип равноправия и сотрудничества (совет на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического коллектива и администрации);
- Принцип гласности (все решения совета доводятся до сведения обучающихся через сайт учреждения и через группу в социальной сети);
- Принцип коллективности (любые решения принимаются после коллективного обсуждения с учётом мнений всех членов совета);

3.1.4. Срок полномочий членов совета - один год.

## **3.2. Функции совета обучающихся**

3.2.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива образовательного учреждения (изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся; представляет позицию обучающихся в органах самоуправления образовательной организации; оказывает организационную помощь в работе членов центров; разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся).

3.2.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создаёт условия для их реализации.

3.2.3. Содействует решению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов, родителей, соблюдая, при этом принципы защиты прав обучающихся.

### **3.3. Полномочия и обязанности совета обучающихся**

3.3.1. Совет вправе решать любые вопросы, отнесённые Уставом образовательной организации к вопросам совета обучающихся, представлять интересы обучающихся перед руководством учреждения, на педагогических советах, общих собраниях.

#### **Совет имеет право:**

3.3.2. Проводить встречи с руководством не реже одного раза в полгода.

3.3.3. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни образовательной организации.

3.3.4. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.3.5. Направлять своего представителя в Управляющий Совет ОО.

3.3.6. Организовывать общественную приемную Совета, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися.

3.3.7. Проводить на территории учреждения собрания и иные мероприятия.

3.3.8. Размещать на территории учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

3.3.9. Направлять в администрацию учреждения письменные запросы, предложения.

3.3.10. Знакомится с нормативными документами и проектами учреждения, вносить свои предложения.

3.3.11. Получать от администрации учреждения информацию по вопросам жизни учреждения.

3.3.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий учреждения.

3.3.13. Вносить в администрацию учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса учреждения.

3.3.14. Вносить в администрацию учреждения предложения о поощрении и наказанию обучающихся.

3.3.15. Создавать печатные органы, не противоречащие уставу учреждения (по согласованию с администрацией учреждения).

3.3.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений, в т.ч. образовательных учреждений района.

3.3.17. Направлять представителей Совета на заседания органов управления учреждением (по согласованию с руководителями учреждения), рассматриваются вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся учреждения.

3.3.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество учреждения по согласованию с администрацией.

3.3.19. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше.

3.3.20. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом учреждения.

3.3.21. Требовать обсуждения в Совете любого вопроса, если это требование поддерживает 1/3 часть членов Центра.

**Совет обязан:**

3.3.22. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии образовательной организацией решений, затрагивающих их интересы.

3.3.23. Осуществлять свою работу соблюдают состав ОО и иные локальные нормативные акты.

3.3.24. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции.

3.3.25. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию ОО о принятых решениях.

3.3.26. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

### **3.4. Порядок проведения избирательной кампании Совета**

3.4.1. В состав Совета входят руководители Центров, руководство которыми осуществляет Председатель школьного ученического самоуправления.

3.4.2. Любой обучающийся имеет право избирать (голосовать за кандидата), а также имеет право быть избранным.

3.4.3. Кандидаты выдвигаются на пост Председателя посредством программы своей деятельности (кандидату следует не только хорошо знать содержание своей программы, но и уметь аргументированно доказать необходимость её реализации; в программе необходимо отразить перечень мероприятий на текущий учебный год, план проведения тех или иных преобразований).

3.4.4. Каждый кандидат в Председатели вправе проводить за себя агитацию, знакомить их со своей программой деятельности. Со стороны кандидатов не допускается подкуп либо запугивания избирателей с целью их к голосованию за себя. При выявлении таких случаев избирательная комиссия обязана снять кандидата из бюллетеня для тайного голосования.

3.4.5. Избирательная комиссия изготавливает бюллетени для тайного голосования.

3.4.6 Избирательная комиссия собирает заявления от кандидатов в Председатели для включения их в бюллетень для тайного голосования.

3.4.7. Выборы проводятся в единый День голосования.

3.4.8. В день проведения выборов на классные собрания проходят представление и обсуждения программ деятельности кандидатов.

3.4.9. Бюллетени для тайного голосования передаются избирателю Избирательной комиссии лично под роспись.



3.4.11. Выборы признаются состоявшимися, если в выборах приняло участие не менее 75% всех учащихся учреждения.

3.4.12. Избранным признается кандидат, набравшие наибольшее количество голосов.

3.4.13. При вскрытии урн и подсчетов голосов бюллетень для тайного голосования признается не действительным, если избиратель сделал отметку «За» более чем за одного кандидата.

3.4.14. На первые заседания Советов (не позднее 3-х рабочих дней после классных выборов) открытым голосованием избирается руководители (из числа членов Совета). Руководители Советов автоматически входят в состав Совета.

3.4.15. В единый день голосования в каждом центре открытым голосованием проходят выборы кураторов центров: «Личностное развитие», «СМИ», «КТД».

### **3.5. Порядок проведения заседаний Совета.**

3.5.1. Первое заседание вновь избранного Совета проводится не позднее семи рабочих дней с момента избрания Совета.

3.5.2. Открывает первое заседание Глава ученического самоуправления, который руководит деятельностью Совета.

3.5.3. Совет собирается на заседании по мере необходимости. Но не реже 1 раза в месяц.

3.5.4. Собрание и заседания Совета проходят, как правило, открыто.

3.5.5. Решения Совета принимаются открытым или тайным голосованием (по усмотрению обучающихся).

3.5.6. Решения Совета принимаются простым большинством, но мнение меньшинства должно внимательно выслушиваться и учитываться.

3.5.7. Работа Совета осуществляется гласно, т. е. коллектив должен своевременно информирован о предстоящих и прошедших делах.

3.5.8. В конце учебного года все члены Совета отчитываются проделанной работе и вносят свои предложения на будущий год.

3.5.9. Каждый член совета имеет право в любой момент сложить свои полномочия, а также ввиду неудовлетворительной работы может быть освобождён от занимаемой должности на общем собрании.

3.5.10. Руководит работой совета - председатель (координирует действия, распределяет обязанности при подготовке и проведении мероприятий)

### **3.6. Регламент деятельности совета обучающихся**

#### **3.6.1. Председатель совета обучающихся**

3.6.1.1. Председатель избирается обучающимися, педагогами, администрацией образовательного учреждения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Председателем может стать любой обучающийся, активно проявляющий себя в жизни образовательной организации.

3.6.1.2. Порядок проведения выборов определяется Положением о правилах проведения выборов Руководителя органа ученического самоуправления в образовательной организации.

3.6.1.3. Председатель совета приступает к исполнению своих полномочий с момента прохождения инаугурации и произнесения клятвы вновь избранным главой.

3.6.1.4. Координирует деятельность органов ученического самоуправления.

3.6.1.5. Участвует в переговорах и возглавляет делегации учреждения на официальных мероприятиях.

3.6.1.6. Издаёт указы, которые обязательны для исполнения всеми обучающимися в сфере, соответствующей его компетенциям. И не противоречащие уставу учреждения.

3.6.1.7. Следит за соблюдением законов и прав обучающихся.

3.6.1.8. Выносит предложение администрации учреждения о награждении отучающихся за достигнутые результаты в работе и сам участвует в награждении наградами ученического самоуправления.

3.6.1.9. Обеспечивает регулярные и экстренные собрания совета, контролирует и ведёт их ход.

3.6.1.10. Координирует деятельность совета и центров.

3.6.1.11. Представляет интересы обучающихся и совета в администрации образовательной организации, на педагогическом совете.

3.6.1.12. Назначает ответственных за различные мероприятия из состава ученического самоуправления.

3.6.1.13. Следит за выполнением настоящего положения.

### **3.6.2. К полномочиям центров относятся:**

3.6.2.1. Вносить в Совет предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса учреждения и на своих параллелях.

3.6.2.2. Вносить в Совет предложения о проведении ученических мероприятий на своих параллелях.

3.6.2.3. Организовывать и проводить различные мероприятия на параллели, запланированные Советом.

3.6.2.4. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других параллелей.

3.6.2.5. Кураторы центров подчиняются Председателю совета. Имеет право одного голоса на заседании Совета, рассмотрении своего вопроса на заседании.

3.6.2.6. Кураторы центров обязаны участвовать на заседании Совета. В случае троекратного отсутствия на заседании без уважительной причины, ему выносят выговор.

3.6.2.7. Утрата членства в Совете происходит в случае безответственного отношения к своим обязанностям, ликвидации ученического самоуправления.

### **3.6.3. Центры: «Личностное развитие», «СМИ», «КТД»**

3.6.3.1. В учреждении работают четыре центра. Содержание работы Центров, их количество определяется исходя из ведущих видов деятельности, характерных для организации внеурочных занятий образовательной организации, такими видами деятельности являются: познавательная, художественно эстетическая, спортивная, оздоровительная, нормативно-правовая, информационная.

3.6.3.2. Кураторы центров планируют и организуют деятельность по конкретному направлению, оценивают достигнутые результаты.

3.6.3.3. Центр «СМИ» отвечает за осуществление освещения мероприятий, проведённых акций в социальных сетях.

3.6.3.4. Центр «КТД» отвечает за подготовку и проведение различных мероприятий.

3.6.3.5. Центр «Личностное развитие» отвечает за сбор информации об учебном процессе, проведение мониторинга по итогам полугода, год; организует проведение мероприятий по развитию интереса к образовательному процессу. Организация и проведение мастер-классов по направлениям, которые интересны обучающимся.

## **4. Ученическое самоуправление и педагоги**

4.1. Педагогический коллектив (руководитель, его заместители, педагоги) оказывают органам ученического самоуправления, их кураторам необходимую помощь, но не подменяет их.

4.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложением к органу ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения орган ученического самоуправления принимают самостоятельно.

4.3. Педагоги не могут отменять решения органа ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящем органе ученического самоуправления (сами или через руководителя учреждения).

4.4. Если руководитель образовательной организации не согласен с решением совета обучающихся, он может приостановить его исполняемое до рассмотрения ученической конференции.

4.5. Если руководитель организации не согласен с решением ученической конференции, он может приостановить исполнение этого решения и оперативно вынести этот вопрос на рассмотрение Управляющего совета учреждения.

4.6. Если обучающиеся проводят закрытое собрание, они обязаны в тот же день информировать педагога о принятых собранием решениях.

## **5. Планирование работы и порядок работы с документами**

5.1. Совет обучающихся работают с утверждёнными ими планами на год. Планы работы должны учитывать планы деятельности ОО.

5.2. Заседания проводятся вне учебного времени. О времени и месте заседания члены совета должны оповещаться заранее Председателем совета или его секретарем.

5.3. Заседания протоколируются.

5.4. К документам в обязательном порядке относятся:

- положение об органе ученического самоуправления.
- протоколы заседаний.
- входящие и исходящие документы (письма, жалобы, предложения).
- справки, заключения и иные документы деятельности совета.
- документы от имени Совета подписывает Председатель, а его отсутствие - Заместитель председателя.

5.5. Анализ деятельности совета представляется руководителю образовательной организации в конце учебного года.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся руководителем или администрацией учреждения по предложению Совета обучающихся.

## Структура совета обучающихся

