

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников учреждения
Протокол № 1
« 20 » сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ от « 18 » сентября № 09
Директор ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани
Исаева О.Г. Исаева



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано для государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 21 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Настоящее положение разработано в целях организации предоставления отдельным категориям родителей (законных представителей) льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в структурных подразделениях ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани : СП «Детский сад № 39», СП «Детский сад № 49», СП «Детский сад № 57»

2. Порядок предоставления льгот

- 2.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее – родительская плата) в структурных подразделениях ГБОУ СОШ № 21 г. (далее СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани) не взимается с:
 - родителей (законных представителей) детей, имеющих заключение ПМПК.
- 2.2. Размер родительской платы в СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани снижается на 50%:
 - родителям (законным представителям), имеющим на иждивении трех и более несовершеннолетних детей.
- 2.3. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.
- 2.4. Для назначения льготы по родительской плате родители (законные представители) представляют в СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани следующие документы:
 - письменное заявление о предоставлении льготы по родительской плате по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
 - копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - копии документов, подтверждающих право на льготу.

Указанные копии документов предоставляются вместе с оригиналом для проверки представленных копий на соответствие оригиналам при приёме документов.

В случае несоответствия представленных копий документов оригиналам СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани возвращает заявителю копии и оригиналы документов. Такие документы и заявление о предоставлении льготы по родительской плате рассмотрению не подлежат.

- 2.5. Основанием для отказа в приёме документов является представление не полного пакета документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения. После устранения нарушений, родители (законные представители) имеют право на повторное представление документов,

указанных в пункте 2.4 настоящего Положения.

- 2.6. Руководитель СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани по итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, издаёт приказ о снижении размера родительской платы или об освобождении от родительской платы.
- 2.7. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, хранятся в СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани на время посещения ребёнком СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани, но не менее пяти лет.

3. Сроки предоставления льгот

- 3.1. Льгота по родительской плате устанавливается СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани с момента предоставления родителем (законным представителем) заявления и документов, подтверждающих право на льготу.
- 3.2. Льгота по родительской плате предоставляется на период, указанный в подтверждающих документах.

4. Ответственность руководителя

- 4.1. Руководитель СП ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани несёт личную ответственность за своевременность и обоснованность предоставления льгот.

Приложение 1
к Порядку предоставления
отдельным категориям родителей
(законных представителей) льгот
по родительской плате за присмотр
и уход за детьми, осваивающими
образовательные программы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу установить льготу на родительскую плату за присмотр и уход на ребенка

_____.

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата, месяц, год рождения)

посещающего структурное подразделение, реализующее образовательные программы
дошкольного образования « Детский сад № ____» ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани,
расположенного по адресу: _____, на
основании _____

Дата

Подпись