

Утверждаю
 Директор ГБОУ СОШ №21

 « 04 » сентября 2018г.



Внутришкольный контроль ГБОУ СОШ № 21 г. Сызрани на 2018-2019 учебный год

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля, место подведения итогов	Сроки
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1. Организация интегрированного и индивидуального обучения учащихся с ООП	Оценка организации образовательного процесса учащихся с ООП	Учащиеся имеющие заключения ПМПК, медицинские заключения	Тематический, персональный	Собеседование, изучение документации.	Заместители директора по УВР Укина С.П., Спиридонова Н.В.	Приказы	Сентябрь Январь
2. Посещение учащимися 10, 11 классов элективных курсов.	Влияние занятий на качество знаний учащихся. Целесообразность изучения того или иного курса.	Работа учителей, преподающих элективные курсы.	Персональный, тематический	Посещение занятий, собеседование, анкетирование	Заместитель директора по УВР Укина С.П.	Справка, рассмотрены вопросы на совещании при заместителе директора	Декабрь, май
3. Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Анализ проведения школьного этапа научно-практической конференции, олимпиады школьников	Подготовка учащихся 4– 11 классов	Тематический Персональный	Анализ работ обучающихся	Заместители директора по УВР Укина С.П., Спиридонова Н.В. руководители МО	Справка, Протокол, административное совещание	Октябрь Декабрь, Май

4. Уровень успеваемости	Анализ итогов успеваемости по четвертям во 2-9 классов, по полугодиям 10-11 классов	Качество преподавания учителей-предметников, работа классных руководителей по координации действия учителей-предметников.	Тематический Персональный	Анализ отчетности.	Заместители директора по УВР Укина С.П., Спиридонова Н.В., руководители МО	Справка. Рассмотрение вопроса на административном совещании и заседаниях м/о.	Окончание четверти, полугодия
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования.							
1. Мониторинг по русскому языку и математике в 2-4, 5-11 классах.	Изучение уровня обученности и качества ЗУНов в течение учебного года	Обучающиеся 2-4, 5-11 классов, учителя, преподающие русский язык и математику.	Классно-обобщающий	Проведении административных диагностических работ	Заместители директора по УВР Укина С.П., Спиридонова Н.В., председатели МО,	Справки по итогам мониторингов.	Октябрь Февраль Май
2. Организация подготовки выпускников 9,11 классов к итоговой аттестации	Анализ уровня сформированности знаний, умений, навыков у выпускников.	Результативность обучения.	Тематический	Посещение уроков, проведение работ в форме ГИА, ЕГЭ	Заместитель директора по УВР Укина С.П.	Справки по итогам проверки, протоколы заседаний м/о, совещания при зам. директора	По отдельному плану
3. Уровень подготовки учащихся к освоению образовательных программ основной и средней школы по русскому языку и математике	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков.	Результативность обучения.	Тематический.	Контрольные работы, срезы, тесты.	Заместитель директора по УВР, председатели м/о.	Приказ, справки по итогам проверки, протоколы заседаний	

						м/о, совещания при зам. директора	
		• 5,6,7,8,9,10, 11 классы					Октябрь, Февраль, Май
		• 9 классы					Декабрь, Февраль, Апрель
		• 11 классы					Декабрь, Февраль, Апрель
4. Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям учащихся по различным предметам	Работа учителей в 5 – 11 классах.	Тематический, персональный	Проведение контрольных срезов, тестов, по изученному материалу	Заместитель директора по УВР Укина С.П., председатели м/о.	Справка, рассмотрены вопросы на заседаниях методических объединений.	
		• Математика 9 класс «Решение квадратных неравенств»					Ноябрь
		• Физика 8 класс «Тепловые явления»					Декабрь
		• Алгебра 7 класс «Решение систем линейных уравнений»					Декабрь
		• История 8 классы «Россия в первой половине 19 века»					Март
		• История 6 классы «Древнерусское государство»					Март
		• Русский язык 5 класс «Имя существительное»					Март
		• Русский язык 7 класс «Предлоги: правописание производных предлогов»					Март
		• Математика 6 класс «Действия с рациональными дробями»					Март
		• Физика 7 класс «Давление твердых тел, жидкостей и газов»					Апрель
		• Обществознание 8 класс «Экономика»					Апрель
		• Русский язык 6 класс «Местоимение»					Апрель
		• Русский язык 8 класс «Вводные слова»					Апрель
• Английский язык 6,8 классы «Грамматика»					Март - апрель		

5. Эффективность введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	Оценка работы с учащимися в соответствии с требованиями ФГОС	Работа учителей на уроках	Тематический.	Посещение уроков.	Заместители директора по УВР Укина С.П. Спиридонова Н.В.	Справка, рассмотренная на административном совещании.	
		<ul style="list-style-type: none"> Уровень сформированности УУД учащихся (на основании анкет по учебным предметам) 					
3. Контроль за школьной документацией							
1. Оформление журналов (классных, индивидуальных, занятий, элективных курсов).	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Своевременность заполнения учителями журналов Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания. Объективность выставления оценок за триместр, полугодие, год. 	Журналы (1-4, 5- 11 классов)	Фронтальный Тематический.	Изучение документации	Заместители директора по УВР Укина С.П. , Спиридонова Н.В.,	Приказ, справки по итогам проверки	Октябрь
							Декабрь
							Декабрь. апрель
							В течение года
2. Оформление личных дел учащихся.	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел, учащихся классными руководителями.	Личные дела (1-4, 5-10, 11 классов)	Фронтальный	Изучение документации	Заместители директора по УВР Укина С. П. , Спиридонова Н.В.	Приказ, справки по итогам проверки	Сентябрь
							Июнь

3. Ведение журналов инструктажа по технике безопасности в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии	<ul style="list-style-type: none"> Своевременность проведения плановых инструктажей по технике безопасности в кабинетах повышенной опасности. Проведение повторных инструктажей (в случае травм и других нарушений техники безопасности) 	Журналы инструктажей по технике безопасности	Тематический.	Изучение документации	Заместитель директора по УВР Укина С.П., уполномоченный по охране	Приказ, справки по итогам проверки	Декабрь, Май
4. Работа классных руководителей и учителей с дневниками школьников.	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями.	Дневники учащихся классов.	Тематический.	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями.	Заместители директора по УВР Укина С.П. , Спиридонова Н.В.	Приказ, справки по итогам проверки	
		<ul style="list-style-type: none"> 2-4, 5-6 классы 		ноябрь			
		<ul style="list-style-type: none"> 7 -9 классы 		Декабрь			
		<ul style="list-style-type: none"> 10-11 классы 		Январь			

5. Работа учителей с тетрадями учащихся.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками.	Тетради учащихся 2 – 11 классов.	Тематический.	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учащимися.	Руководители МО	Приказ, справки по итогам проверки		
		<ul style="list-style-type: none"> • 2-4, 5-6 классы, рабочие тетради по русскому языку и математике 						ноябрь
		<ul style="list-style-type: none"> • 7-9 классы, тетради для контрольных работ по физике 						январь
		<ul style="list-style-type: none"> • 8, 9 классы, тетради для контрольных работ по биологии, химии, обществознанию 						февраль
<ul style="list-style-type: none"> • 10, 11 классы, тетради для контрольных работ по русскому языку и математике, истории 						февраль		

4. Контроль состояния методической работы.

1. Соответствие рабочих программ учителей требованиям	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям.	Рабочие программы учителей на учебный год, программно – методическое обеспечение учебного процесса.	Персональный	Собеседование, проверка документации и учителя.	Администрация школы, руководители методических объединений.	Приказ, рассмотрение вопроса на административном совещании, заседания методических объединений.	Август, Январь
2. Работа педагогов над методической темой школы, работа по самообразованию.	Анализ работы учителей над методической темой школы и по самообразованию.	Реализация учителем темы по самообразованию (методической темы) в практике своей работы.	Персональный	Собеседование	Заместители директора по УВР Укина С.П., Спиридонова Н.В., председатели м/о.	Рассмотрение результатов на МО с фиксацией в протоколах, рассмотрение на административном совещании.	Май.

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся.

1. Анализ графика проведения контрольных,	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических	График работ по всем	Тематический.	Анализ графиков.	Администрация школы.	Приказ, утвержден	Январь
---	---	----------------------	----------------------	------------------	----------------------	-------------------	--------

практических работ, тестирования и других видов проверочных работ.	норм учебной нагрузки учащихся.	предметам учебного плана.				ие графика	
2. Действия учителей и учащихся в условиях чрезвычайных ситуаций.	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Тематический.	Анализ документации, учебная тревога.	Директор школы, преподаватель ОБЖ Алтынбаев Р.Х.	Административном совещании	По утвержденному графику
3. Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале.	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Документация спортивного зала.	Тематический.	Анализ, собеседование с учителями и учащимися.	Заместители директора по Спиридонова Н.В., уполномоченный по ОТ	Справка по итогам проверки Административное совещание.	Январь
6. Контроль влияния внедрённых инноваций на образовательный процесс.							
1.Релизация ФГОС НОО	Эффективность организация учебного процесса	Составление тематических планов, сценариев занятий	Фронтальный	Посещение уроков, анкетирование учащихся, родителями, учителями-предметниками, классными руководителями,	Педагоги прошедшие обучение, заместитель директора по УВР Спиридонова Н.В., руководители МО	Рассмотрение на методическом совете.	Апрель-Май
2. Реализация ФГОС ООО	Успешность реализации	Результативность реализации основной образовательной программы	Фронтальный	Анкетирование учащихся, учителей, родителей, наблюдение.	Заместитель директора по УВР Укина С.П., руководители МО	Справка Рассмотрение на методическом совете	Май
7. Контроль за состоянием и использованием учебно-материальной базы школы.							
1. Контроль за использованием мобильного компьютерного класса	Выявление и устранение использования компьютерной техники для учебной и вне учебной деятельности	Организация работы в компьютерных классах	Фронтальный	Проверка работы контентной фильтрации. журналов	Заместитель директора по УВР Укина С.П., учитель Маринина В.Н.	Справка по итогам проверки	Ноябрь, февраль, май

				инструктажей, журналов учета использования техники			
2. Контроль за использованием техники для организации дистанционного обучения детей с ОВЗ	Анализ состояния документации по организации дистанционного обучения	Организация работы с учащимися с ООП	Фронтальный	Анализ документации.	Заместитель директора по УВР Спиридонова Н.В.	Проверка журналов учета использования оборудования, рассмотрение вопроса на административном совещании	Ежеквартально
3. Анализ состояния кабинетов и их оснащённость	Проверка оснащённости кабинетов.	Учебные кабинеты	Тематический. Персональный	Собеседование с учителями – зав. кабинетами, наблюдение	Председатели МО, администрация, председатель ПК Спирина Е.Е.	Рассмотрение на административном совещании	Февраль
4. Эффективность использования учебно – лабораторного оборудования для организации учебного процесса по биологии, физике, химии, начальные классы	Проверка использования оборудования в соответствии с рабочими программами педагогов	Учебные кабинеты	Фронтальный	Собеседование с учителями, изучение документов	Заместители директора по УВР Укина С.П. , Спиридонова Н.В., руководители МО	Рассмотрение на административном совещании	Апрель