

ПОЛОЖЕНИЕ

о окружной пилотной площадке по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в 2017-2018 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия и порядок утверждения, организации деятельности окружных пилотных площадок по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования в 2017-2018 учебном году (далее - пилотные площадки), их научно-методическое, образовательное и организационное обеспечение.

1.2. Пилотная площадка представляет собой форму совместной деятельности Западного управления министерства образования и науки Самарской области (далее – Западное управление) и образовательных организаций, в рамках которой на базе образовательных организаций (их структурных подразделений) осуществляется реализация пилотного проекта по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования.

1.3. Основными направлениями деятельности пилотных площадок являются:

апробация новых механизмов модернизации образовательного процесса и системы управления образовательными организациями в условиях введения Федерального государственного стандарта дошкольного образования;

апробация новых моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций и социальных партнеров в целях обеспечения качества дошкольного образования;

экспериментальная проверка систем оценки качества дошкольного образования, новых форм и методов управления образованием;

апробация инноваций в области содержания дошкольного образования, в том числе при разработке регионального компонента основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

апробация и совершенствование новых форм, методов и инновационных педагогических технологий реализации ФГОС ДО.

2. Порядок создания (прекращения деятельности) пилотной площадки

2.1. Пилотной площадкой может стать образовательная организация (вне зависимости от типа, организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности и подчиненности), реализующая основную общеобразовательную программу дошкольного образования, обладающая ресурсами (организационным, методическим, кадровым) для проведения апробации механизмов введения Федерального государственного стандарта дошкольного образования с учетом требований конкретной образовательной организации.

2.2. Перечень пилотных площадок на текущий год утверждается приказом Западного управления по результатам экспертизы методических продуктов деятельности организации.

2.3. Экспертиза методических продуктов деятельности организации организуется ежегодно и включает в себя общественную экспертизу методических продуктов, осуществляемую экспертной группой.

Состав экспертной группы утверждается приказом Западного управления.

2.4. Статус Пилотной площадки не влечет за собой изменения правового статуса организации, ее организационно-правовой формы.

2.5. Статус Пилотной площадки присваивается образовательной организации на период, устанавливаемый приказом Западного управления.

Срок действия статуса Пилотной площадки может корректироваться в зависимости от полученных результатов.

2.6. Действие статуса Пилотной площадки может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

невыполнение плана реализации пилотного проекта, получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения деятельности по данному направлению, а также в иных случаях, препятствующих осуществлению деятельности площадки.

3. Организация деятельности пилотной площадки

3.1. Осуществление деятельности пилотной площадки начинается с момента вступления в действие приказа Западного управления.

3.2. Деятельность пилотной площадки осуществляется в соответствии с планом, утвержденным руководителем пилотной площадки и согласованным с ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области». Указанный план содержит цели, задачи, перечень мероприятия и планируемые результаты, в том числе методические продукты.

3.3. В целях систематизации информации деятельности пилотной площадки и достигнутых научно-практических результатов ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» ведет реестр и формирует базу методических продуктов пилотных площадок.

3.4. Западное управление и ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» имеют право использовать результаты деятельности пилотных площадок в целях совершенствования качества образования в иных образовательных организациях по согласованию с руководителями пилотных площадок.

3.5. В целях повышения качества и эффективности деятельности пилотных площадок Западное управление отслеживает результаты реализации пилотного проекта (отчет, участие в семинарах и конференциях, и иных формах отчетности), в том числе с привлечением специалистов научных организаций и учреждений дополнительного профессионального образования.

3.6. Руководитель организации, имеющей статус пилотной площадки, является руководителем пилотной площадки (далее – ответственный

исполнитель) по организации работы площадки либо назначает вместо себя иного ответственного исполнителя по организации работы пилотной площадки из числа работников организации.

3.7. Руководитель пилотной площадки:

определяет работников организации, участвующих в реализации проекта в соответствии с целями, согласованными с Западным управлением;

осуществляет мониторинг выполнения плана реализации проекта и достижения промежуточных результатов;

организует повышение квалификации для всех работников организации, участвующих в реализации проекта;

отчитывается о ходе и результатах реализации проекта в сроки, установленные в плане реализации проекта по форме, установленной Западным управлением.

3.8. В целях обеспечения качества результатов деятельности пилотных площадок в организациях назначаются кураторы пилотных площадок, имеющие опыт научно-методической работы по профилю, соответствующему содержанию реализуемого проекта, из числа сотрудников организаций, подведомственных министерству образования и науки Самарской области или иных организаций (по согласованию).

3.9. Куратор пилотной площадки:

осуществляет координацию деятельности одной или нескольких пилотных площадок,

оказывает методологическую и информационно-консультационную поддержку реализации пилотного проекта;

оказывает содействие в публикации материалов о результатах деятельности пилотной площадки в периодических изданиях, сборниках научных трудов;

организует совместные координационные и консультационные мероприятия (конференции, семинары, совещания и др.) по соответствующей содержанию проекта тематике.